**VEKÂLETNAME**

Türkiye Cumhuriyeti hudutları dahilinde bulunan, Defterdarlıklar, Mal Müdürlükleri, Vergi Daireleri, Sosyal Güvenlik Kurumu (SSK, Bağkur) Müdürlükleri ve Şubeleri, Bölge Çalışma Müdürlükleri ve Şubeleri, T.C Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı, T.C. Ekonomi Bakanlığı, Serbest Bölgeler Genel Müdürlüğü, Yurtdışı Yatırım ve Hizmetler Genel Müdürlüğü, İstanbul Atatürk Havalimanı Serbest Bölge Müdürlüğü, Ticaret ve Sanayi odaları, Ticaret Sicil Müdürlükleri, Özel idare müdürlükleri, Belediye Başkanlıkları ve ilgili birimleri, Bilim Sanayi ve Teknoloji İl Müdürlüklerinde, Noterlerde ve bilumum resmi makam ve mercilerde beni tam yetkili olarak temsile, işlemleri takibe ve sonuçlandırmaya her türlü izin ve ruhsatlar için müracaat formlarını imzalamaya, izin ve ruhsatları teslim almaya, harçlarını yatırmaya, harçların iadesini istemeye, almaya, kayıt ve tescillerini yaptırmaya, gerektiğinde kayıtları sildirmeye, ilgili mercilere teftişler vermeye, ticari defterlerimi ve belgelerimi sunmaya, tarhiyat öncesi veya tarhiyat sonrası her türlü vergi ve cezalardan dolayı vergi itiraz, temyiz, uzlaşma ve takdir komisyonlarında, vergi mahkemelerinde beni temsile, hak ve menfaatlerimi savunmaya, uzlaşma talebinde bulunmaya, uzlaşma tutanaklarını imzalamaya, ilgili vergi dairelerine başvurarak Yazarkasa iznini ve Yazarkasa levhasını almaya, fiş, fatura, irsaliye, gider pusulası vesair belge tasdik ve basım izinlerini almaya, matbaalarda defter, belge (fiş, fatura, gider pusulası, irsaliye vesair) bastırmaya, E-Fatura ve E-Defter başvurusu yapmaya, E-Fatura ve E-Defter sözleşmesi imzalamaya, gerektiğinde sayılan bu defter ve belgeleri noterlerde tasdik ettirmeye, gerektiğinde basılı veya onaylı belgeleri ilgili vergi dairesine müracaatla iade etmeye, iptal ettirmeye, iptal ve iade tutanaklarını tanzim ve imzaya, teslim almaya, kayıt ve suretler çıkartmaya, her türlü yazılı ve sözlü beyan ve izahatlarda bulunmaya, tahakkuk etmiş veya edecek olan vergi iadelerini ve fazla yatırılanları ödenecek olan her türlü vergilerden mahsup ettirmeye, tebliğ ve tebellüğe, Sosyal Güvenlik kurumunca tahakkuk ettirilmiş veya ettirilecek olan prim cezalarına itiraza, Maliye bakanlığı, Defterdarlıklar, Vergi daireleri ve Mal müdürlüklerine verilmesi gereken beyanname ve bildirimleri elektronik ortamdan ve internetten yararlanarak verilmesi için gerekli şifre kullanıcı kodlarını almaya, vergi dairelerinde yapılacak her türlü ödemelerinin ve borçların izlenmesi için, elektronik ortam ve internet kullanım şifrelerimi almaya, elektronik ortamda beyannamelerin ve tahakkukların alınması ve ödenmesi için gerekli başvuruları yapmaya, düzeltme talebinde bulunmaya, belirttiğim konularla ilgili olarak yapılması gereken her türlü yasal işlemleri tüm resmi makam ve merciler önünde yapmaya ve imzalamaya, aylık prim ve hizmet belgelerinin hazırlanmasına, Sosyal Güvenlik Kurumuna internet ortamında verilebilmesi için anılan şirket nam ve hesabına bu kuruma veya il müdürlüklerine başvuruda bulunmaya, e-bildirge, e-beyanname sözleşmesinin imzalanmasına, kullanıcı kodu ve kullanıcı şifresi zarfını kurumdan imza karşılığında teslim almaya, işyerinde çalışan sigortalılara ilişkin aylık prim ve hizmet belgesinin internet ortamında kuruma gönderilmesine ve bu konudaki diğer işlemlerin yerine getirilmesine yetkilidir ve bu hususlarda beni temsil ve ilzama resmi kurum ve kuruluşlarda gerekli iş ve işlemleri yapmaya, ilgili vergi dairelerinde, mal müdürlüklerinde uzlaşma talebinde bulunmaya, uzlaşmaya girmeye, ilgili Vergi daireleri, Mal müdürlükleri ve SGK’na müracaatla işyeri açılış ve işyeri kapanış işlemlerini yapmaya, işyeri açılış ve kapanış tutanaklarını imzaya, E-Tebligat sisteminden faydalanmak için ilgili kurumlardan adıma Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) almaya, E-imza başvurusunda bulunmaya, E-imza başvuru evraklarını imzalamaya, E-imza sertifikası, akıllı kart ve okuyucusu almaya, E-imza yıllık hizmet anlaşmalarını uzatmaya ve sonlandırmaya, Serbest Bölge Bilgi Uygulama Proğramı (SBBUP) yetkilendirme başvurusunda bulunmaya, Serbest Bölge Bilgi Uygulama Proğramı (SBBUP) kullanıcı işlemlerini her türlü resmi ve özel kurum ve kuruluşta takip ve temsil etmeye, çalıştığımız cari firmalarımızdan ekstra istemeye, mutabakat yapmaya, Türkiye Cumhuriyeti sınırlarında içinde çalıştığımız bankaların nezdindeki şubelerinden banka hesap ekstrelerimizi ve yapılan işlem dekontlarını talep etmeye,

bu hususlarda yapılması gereken her türlü iş ve işlemleri yapmaya, takip etmeye ve imzası ile neticelendirmeye **münferiden** yetkili olmak üzere xxxxxxxxxxxxxx tarafımdan vekil tayin edildi.

VEKİL EDEN